



**T.C. EDREMIT KAYMAKAMLIĞI
VAN/EDREMIT İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ



2024 - 2028

STRATEJİK PLANI

Van - 2023

İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

Gençliğe Hitabe



Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK
20 Ekim 1927



SUNUŞ

Değerli Eminpaşa Anadolu Lisesi mesai arkadaşlarım, Sevgili öğrenciler;

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak sağlıklı eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Bu amaçla okulumuzun 2024-2028 yılları arasını kapsayan “OKUL STRATEJİK PLANI” Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibimiz tarafından hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Hazırlanan stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve plânlı gelişimle okullardaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere “çalışma disiplini ve öğrenmeyi öğretme” eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu her alanda öne çıkaracak, farkındalık yaratacak ve ülkemizin önünü açacak aydınlık bireylerin kazanılması yolunda çalışacağına inandığım tüm Eminpaşa Anadolu Lisesi yönetici, öğretmen ve çalışanlarına teşekkür ediyor, kurum geçmişimizde emeklerini bizlerle paylaşarak bugünkü çizgimizde katkısı olanlara şükranlarımı sunuyorum.

Abidin KİYAT
Eminpaşa Anadolu Lisesi Müdürü

Şekil-1: Kurum Kimlik Bilgisi

Kurum Adı	Eminpaşa Anadolu Lisesi
Türü	Kamu / Gündüzlü öğretim yapan lise
Kurum Kodu	765482
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 6 Öğretmen:46 Hizmetli: 5 Memur: 3
Öğrenci Sayısı	710
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2018 (Anadolu Lisesi)
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu	04322190143
Kurum Web Adresi	https://eminpasaanadolulisesi.meb.k12.tr
Mail Adresi	
Kurum Adresi	EMİNPAŞA MAH. GÖL 1. ÇIKMAZ SK. NO2 EDREMİT/VAN
Kurum Müdürü	Abidin KİYAT
Kurum Müdür Yardımcıları	Reşit TEKİN Veysel TUCİ Selçuk YILMAZ İzettin ŞİPAL Ömer BARÇIN

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	4
KURUM KİMLİK BİLGİSİ	5
İÇİNDEKİLER	6
1. GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA GRUBU	8
GİRİŞ	9
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
2. DURUM ANALİZİ	11
A.TARİHİ GELİŞİM	11
B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	11
C.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER	11
D.PAYDAŞ ANALİZİ	12
1-Paydaşların tespiti	12
a.İç Paydaş	12
b.Dış paydaş	12
2-Paydaşlardan beklentiler	13
E. KURUM İÇİ ANALİZ	13
1- Teşkilat Yapısı	13
2- İnsan Kaynakları	14
3- Kurum Kültürü	15
4- Teknoloji	15
5- Mali Durum	16
a. Bina Envanteri	17
F. PEST ANALİZİ	18
G. GZFT ANALİZİ	19
3. GELECEĞE YÖNELİM	20
A. MİSYON BİLDİRİMİ	21
B. VİZYON BİLDİRİMİ	22
C. TEMEL DEĞERLER	22
D. TEMALAR	23
E. MALİYETLENDİRME	39
4. EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ PANSİYONU	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA GRUBU

Sıra No	Unvan	Ad-Soyad
1.	Müdür Başyardımcısı	Reşit Tekin
2.	öğretmen	Ayşe Engin
3.	öğretmen	Murat Arslan
4.	öğretmen	Murat Demir
5.	öğretmen	Yücel Aşka
6.	öğretmen	İsa Alkan
7.	öğretmen	Dilşad Karagöz
8.	öğretmen	Kübra Gür
9.	öğretmen	Ali Bahadır Altunateş
10.	öğretmen	Cevriye Zehra Çalışkan

GİRİŞ

Kamu idarelerine 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Eminpaşa Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışması için gerekli toplantılar yapılmış, memnuniyet anketleri (öğrenci, veli, öğretmen, çalışan) anketleri düzenlenmiş, anket sonuçları tespit edilmiştir.

GZFT (SWOT) analizi öğretmenler ve paydaşlarımızın katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, ulaşılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından yapılmış, sonuçlar toplantıda tartışılıp gerekli açıklamalar yapılmıştır. Durum analizinden sonra geleceğe yönelik aşamasında misyon, vizyon, temel değerler revize edilmiştir. Okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli Stratejileri, eylem planı ve performans göstergeleri ortaya konulmuştur. Bu çalışmalar doğrultusunda okulumuz stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, yani izleme ve değerlendirme altı aylık periyotlar halinde yapılacak ve ikinci yılın sonunda eğer gerekli görülüyorsa hedeflerde revizeye gidilecektir.

Eminpaşa Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kanun'da öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma programları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" in (26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete) yayımlanmasını müteakiben Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 nolu Genelgesi ile ikinci dönem stratejik planlama süreci oluşturulmuştur. Okulumuzda ikinci stratejik planlama çalışmaları, 2024–2028 yıllarını kapsayan program şeklinde Edremit İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm okul/kurumlara duyurulmasıyla başlatılmıştır.

Stratejik plan hazırlık sürecinde geniş katılımlı çalışmalar düzenlenmiş, bu çalışmalarda GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine yönelik grup çalışmaları yapılmıştır.

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2013/26 Sayılı Genelge ile 2024–2028 stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında Okulumuzda stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulan ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Kurum çalışanlarının ve okul/kurum yöneticilerinin görüşleri alınarak GZFT analizi yapılmış, çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Kurum liderlerinin katıldığı toplantılarda kurumun varoluş nedeni de göz önünde bulundurularak görüşleri alınmış Vizyon, Misyon İlke ve Değerler güncellenmiştir. Bu çalışma bize okulumuzun mevcut durumunu göstermiştir.

Durum analizi sonuçlarına göre vizyon, misyon ve değerler oluşturulduktan sonra, belirlenen temalar doğrultusunda amaç ve hedefler belirlenmiştir.

2024–2028 yıllarını kapsayan okulumuzun Stratejik Planı, yapılan toplantıda alınan kararlar doğrultusunda nihai şeklini almıştır.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

Tablo 4: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	
GÖREVLER	DAYANAK
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	*1739 sayılı kanununun 23. maddesi. *222 sayılı kanununun 1. maddesi, *Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	*Orta Öğretim Kurumları yönetmeliği

FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

FAALİYET ALARI, ÜRÜNLER VE HİZMETLER	
EĞİTİM-ÖĞRETİM	YÖNETİM İŞLERİ
Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme• Bursluluk
Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Voleybol• Basketbol• Masa Tenisi	Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları
Müfredatın işlenmesi	Pansiyon İşleri Hizmeti
Sınavlar ve Deneme Sınavları <ul style="list-style-type: none">• Türkiye geneli, İl ve İlçe Milli Eğitim denemeleri• Okul içi Denemeler• Sınıf içi Denemeler• Okul Aile Birliği Denemeleri	Okul Bütçesi <ul style="list-style-type: none">• İhaleler• Teslim alma ve muayene• Harcamalar• Taşınır mal• Diğer Gelirler

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Müdürlüğümüz etkili ve başarılı olmanın ön koşulu olarak kendisi ile etkileşim içinde bulunan paydaşların görüşlerinin dile getirilebildiği ve dengeli bir biçimde dikkate alındığı katılımcı karar mekanizmalarının varlığına inanmaktadır.

Böylece, stratejik planın sahiplenilmesi sağlanarak uygulama şansının artacağına inanmaktadır.

1- Paydaşların Tespiti

SP komisyonu ve üst kurulu bir araya gelerek paydaşların nasıl tespit edileceğine dair yöntem belirlendi. Belirlenen yönteme uygun şekilde tablolar oluşturulmuş ve paydaşlar tespit edilmiştir.

a. İç Paydaşlar

- 1.Okul Müdürü: Eğitim hizmetinin niteliğinin artırılmasında liderlik eden ve aynı zamanda çalışan konumundadır.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4.Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 5.Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 6.Yardımcı Personel: Görevli personeldir.
- 7.Kantin İşletmesi: Okulların tedarikçisi konumunda olup lojistik açıdan destekçisidir. Sözleşmesi gereği ast konumunda olup kuruma karşı sorumludurlar.

b.Dış Paydaşlar

1. Kaymakamlık: Olur makamıdır.
2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
3. Belediye: Eğitim hizmetinin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
4. Muhtar: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 5.Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
6. İlköğretim Kurumları: Eğitim-öğretim hizmetinin sunumu açısından
- 7.Ortaöğretim Kurumları: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
- 8.Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.
- 9.RAM: Kurumun görev tanımındaki özel eğitim ve rehberlik ile ilgili iş ve işlemlerini yaptırdığı birimdir.

1- Paydaşlardan beklentiler

En önemli paydaşlarımızı öğrencilerimiz ve velileridir. Öğrencilerimizin okulumuzdan beklentileri eğlenerek öğrenme, sosyal faaliyetler, staj imkânı ve TYT – AYT sınavlarına hazırlık çalışmaları olarak görülmektedir.

Velilerimizin beklentileri arasında, okul disiplini, sınavlara hazırlık ve okulun fiziki ortamının iyileştirilmesi ön plana çıkan maddelerdir.

E. KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz çalışmalarında okulumuzun teşkilat yapısı insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

1. Teşkilat Yapısı

EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

Eminpaşa Anadolu Lisesi



2. İnsan Kaynakları

Tablo8: Personel Listesi

ÖĞRETMEN		İhtiyaç Durumu	Öğretmen Kadro Durumu		Fazlalık Durumu	Eğitim Düzeyi			Kariyer Basamakları	
			Asıl	Diğer		Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Uzman Öğretmen	Baş Öğretmen
Müdür	1	-	1			-	1		1	
Müdür BaşYardımcısı	1	-	1			-	1		-	
Müdür Yardımcısı	4	-	4			-	4		3	
Türk Dili ve Edebiyatı	9	-	9		1	3	6		2	
Matematik	6	-	6			4	2		-	
İngilizce	4	1	4			4	-		-	
Fizik	2	-	2			2	-		-	
Kimya	1	-	1			1	-		-	
Biyoloji	2	1	1	1		1	-		1	
Tarih	3	-	3			-	2		2	
Coğrafya	2	-	2			2	-		-	
Almanca	2	1	2			2	-		-	
Bilişim Teknolojileri	1	1		1		-	-		-	
Din Kült.	4	-	4			4	-		-	
Rehber Öğrt.	2	-	2			-	2		-	
Beden Eğitimi	3	-	3			2	1		-	
Görsel Sanatlar	1	-	1			1	-		1	
Müzik	1	-	-	1		-	-		-	
Memur	3	-	3			2	1		-	
Hizmetli	1	-	1			-	-		-	
Aşçı	4	-	2	2		-	-		-	
TOPLAM	57	4	53	5	1	28	20		10	

3. Kurum Kültürü

Kurum personeli arasında samimi, saygı ve hoş görüye dayalı bir iletişim söz konusudur. Herkesin düşüncesine saygılı olma, ideolojik ve siyasi kamplaşmaya mahal vermeyen bir hoş görü ortamı mevcuttur. Personeller arasında örnek bir dayanışma ruhu vardır; İyi ve kötü günlerde beraber hareket edilerek mutluluk ve kederler paylaşılmaktadır. Kurum personeli, kendilerini ilgilendiren konuları, bilgilendirme toplantıları yoluyla öğrenmektedir. Toplantılar düzenli aralıklarla yapılmaktadır. Bazen program dışı toplantılar da (acili yet durumuna göre) yapılmaktadır.

Toplantılar genelde geniş katılımlı olarak düzenlenmektedir. Çalışanla yönetici arasındaki iletişim ve etkileşim rahat ve samimi bir şekilde gerçekleşmektedir. Kurumsal mevzuata uygun çalışan müdürlüğümüz personeli çalışmalarında özellikle eğitime yön verecek bilimsel verilerden yararlanmayı esas edinmektedir.

4. Teknoloji

Eminpaşa Anadolu Lisesi resmi yazışmaların tamamına yakını elektronik ortamda gerçekleştirmekte, öğrenci bilgileri e-okul sisteminde saklanmaktadır.

Tablo9:Araç ve Gereçler

Araç- Gereçler	2019	2020	2021	2022	2023
Bilgisayar	63	63	30	30	30
Yazıcı	4	4	4	4	4
Tarayıcı	1	1	1	1	1
Tepegöz	1	1	1	1	1
Projeksiyon	1	1	1	1	1
Televizyon	1	1	3	3	3
İnternet bağlantısı	1	1	1	1	1
Fen Laboratuvarı	0	0	0	0	0
Bilgisayar Lab.	1	1	1	1	1
Fax	1	1	1	1	1
Fotoğraf makinesi	1	1	1	1	1
Fotokopi Makinesi	3	3	4	4	4
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	1	1
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	%100	%100
Etkileşimli Tahta	27	27	27	27	27

5-Mali Durum

Tablo10:Okul aile birliği gelir tablosu

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022	2023
Okul Aile Biriliđi	2.750	3.150	3.750	4.250	5.750

Tablo11:Okul Gelir-Gider Tablosu

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu						
Yıllar	2024		2025		2026 (Tahmini)	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik Malzemesi Alımları		35000		40000		45000
Büro Malzemesi Alımları		42500		47500		52500
Telefon Giderleri		22500		27500		30000
Kırtasiye Alımları		42500		47500		52500
Diğer Enerji Alımları		-----		-----		-----
Su Alımları		120000		150000		180000
Yakacak Alımları		380000		450000		500000
Elektrik Alımları		245000		280000		355000
Akar Yakıt ve Yađ Alımları		20.000		25000		30000
Yiyecek Alımları		0		0		0
Giyecek Alımları		0		0		0
Temizlik Malzeme Alımları		15000		60000		75000
Bahçe Malzemesi Alımları		-----		-----		-----

,

a. Bina Envanteri

Tablo12: Okul Fiziki Mekan Tablosu

Sıra No.	Fiziki Mekânın Adı	Sayısı
1	Derslik	24
2	Bilişim Teknoloji sınıfı	1
3	Dinlenme ve Bekleme salonu	1
4	Kütüphane	1
5	Müdür Odası	1
6	Müdür Yardımcısı Odası	4
7	Rehberlik Servisi	2
8	Öğretmenler Odası	1
9	Memur Odası	1
10	Depo	1
11	Çok Amaçlı Salon	1
12	Bilişim Lab.	1
13	Uygulama Sınıfı	0
14	Yemekhane	1

F. EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ PEST ANALİZİ

Tablo13: PEST analiz tablosu

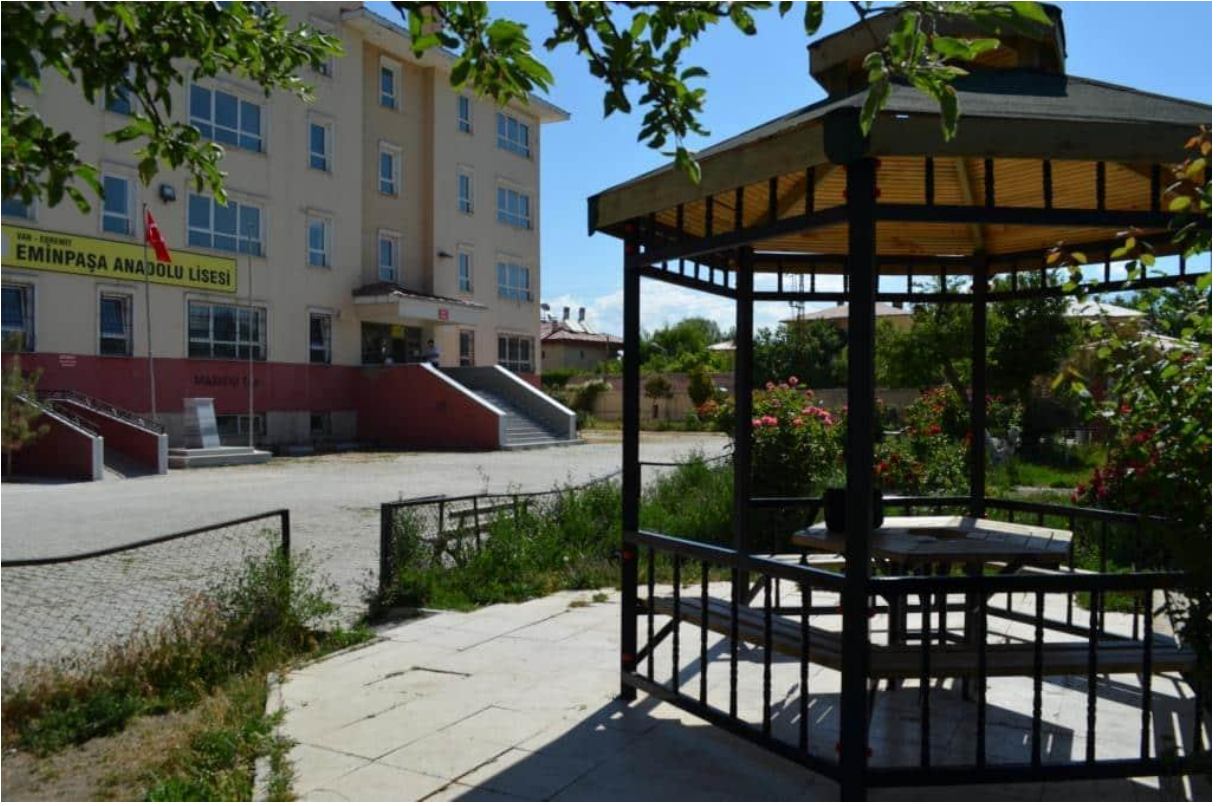
Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitim merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır.</p>
Sosyal- Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
<p>Veli eğitimlerinin düşük olması eğitim kalitesini olumsuz etkilemektedir. (Sürekli devamsız) çocuklarının okullaşma oranı ile ilgili bir takım sıkıntılar yaşanmaktadır.</p>	<p>Okulumuz teknolojiyi sürekli takip etmektedir. Bünyemizde 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve 2 adet projeksiyon vardır. Törenler ve dersler konferans salonunda projeksiyon ile yapılabilmektedir.</p>

G. EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ GZFT ANALİZİ

Tablo14: GZFT analiz tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuz merkez ilçede olması2. Sınıf mevcutlarının ideal olması3. Öğrenci sayısının sürekli artışıİl genelindeki proje yarışmalarında başarıların elde edilmesi5. Okulumuzun düzenli ve temiz olması6. Okulumuzun konferans salonunun olmasıİdarecilerin sorumluluk hâkimiyetinin güçlü olmasıAğaçlandırılmış bahçe, geniş bahçe düzenlemesinin yapılması9. Okulumuzun normal eğitim uygulaması	<ol style="list-style-type: none">1. Mezun olan öğrencilerin iş bulamamasıÖğrencilerin akademik başarılarının düşük olması3. Velilerin ilgisizliği4. Fiziki ortamın yetersiz olmasıVelilerin eğitim, kültür, ekonomik ve sosyal yönlerinin düşük olması
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">1. Sınıflarda öğrenci sayısının dengeli olması.Bilgisayar odasının etkin kullanıma sürekli açık olmasıÖğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme4. İlde üniversitenin olmasıÖğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınması	<ol style="list-style-type: none">Velilerin ekonomik durumunun yetersiz olmasıDüşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerEğitim sistemi üzerinde sürekli değişiklik yapılması4. Öğrenci sosyal problemleri

BÖLÜM 3



VİZYON ve MİSYONUMUZ

GELECEĞE YÖNELİM

Bu bölümde kurumumuzun Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerine yer verilmiştir.

MİSYONUMUZ

Bizler Eminpaşa Anadolu Lisesi ekibi olarak

Farkındayız ki...

Bizler farklıyız!...

Yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkeniz. Yirmi birinci yüzyıl eşitliğinde bilinç çağına uygun olarak bilgisayar destekli eğitim veriyoruz.

Biz farklıyız!...

Çünkü gelecek yüzyılda giyim, otantik motifleri, kumaş üzerine işlenen nakışlara olacak ve biz buna hazırız.

Biz farklıyız!...

Çünkü bilim çağında çocuklar yaratıcı bireysel etkinliklere dayalı bir eğitim olacak ve biz bu çocukları yetiştirecek anneler ve babalar yetiştiriyoruz.

Biz farklıyız!...

Çünkü yeni nesil ortak dünyaya merhaba deyince kendi yaratıcılığını bilgisayarlarla oynayarak geliştiriyor. Biz bu ortamı hazırladık.

Biz farklıyız!...

Çünkü eğitimin doğuştan başlayacağına inanıyor ve okul öncesi dönemde çocuklarımızın yeni yetenekleri tespit edip geliştiriliyor ve gençleri yeni ideallerle yetiştiriyoruz.

Biz farklıyız!...

Çünkü biz Eminpaşa Anadolu Lisesi'yiz.

VİZYONUMUZ

Bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık çevre ve ülke ihtiyaçlarına uygun, disiplinli çalışan bir yükseköğretim programına hazırlanan veya branşlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip maddi ve manevi bakımdan donatılmış nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLER

- ❖ Öğrencimizin geleceği bizim geleceğimizdir.
- ❖ Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ve meslek sahibi olması ilk önceliğimizdir.
- ❖ Öğrencilerimizin bütün çalışmalarımızı odak noktasıdır.
- ❖ Ortak aklı kullanarak kararlar alırız.
- ❖ Birlikten güç doğacağına inanırız.
- ❖ Biz birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yöreklendiririz.
- ❖ Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
- ❖ Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- ❖ Dürüstlük, çalışkanlık, saygı ve sevgi, hoşgörü temel ilkemizdir.
- ❖ Biz hepimiz öğrencilerimizin başarısını arttırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.

TEMALAR

1. TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

2. TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

3. TEMA

KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ

1.TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
ERİŐİMİN
ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ-1

2.TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ-2

3.TEMA

KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ-3

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŐİMİN ARTIRILMASI



STRATEJİK AMAÇ-1
OKULUMUZUN BULUNDUĞU
ÇEVREDEKİ TÜM BİREYLERİN
HER KADEMEDE FIRSAT
EŞİTLİĞİ GÖZETİLEREK
EĞİTİM ÖĞRETİME KATILIM
VE TAMAMLAMASINI
SAĞLAMAK.

ERİŐİM

1 HEDEF

4 TEDBİR

4
PERFORMANS
GÖSTERGESİ

1.STRATEJİK AMAÇ:

Okulumuzun bulunduğu çevredeki tüm bireylerin her kademedede fırsat eşitliği gözetilerek eğitim öğretime katılımını ve tamamlamasını sağlamaktır.

1.1. STRATEJİK HEDEF:

2023 yılının sonuna kadar kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılım ve tamamlama oranını arttırmak.

1.1.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.1	Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci sayısı	36	32	25	20	15	10	5
1.1.2	Ortaöğretim sınıflarımızdaki öğrencilerimizin devamsızlık oranı(10 gün üzeri)	%25	%24	%22	%20	%19	%18	%16
1.1.3	Mesleki Açık Öğretim Lisesi kayıtlı Öğrenci Sayısı	36	25	20	18	16	14	12

1.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1.1.1	Uyarı dilimleri kapsamında velilere mesaj göndermek	Okul İdaresi	5000 TL
1.1.2	Okulumuz web sayfasında bilgilendirme çalışması yapmak	BT Formatörü	----TL
1.1.3	Veli ziyaretlerini etkin kılmak	Sınıf Rehber Öğretmenleri	2500 TL
1.1.4	Okul rehberlik servislerini daha etkili hale getirmek	Rehberlik Servisi	-
1.1.5	Sosyal ve sportif etkinlikleri artırmak	Okul Öğretmenleri	3000 TL

1.TEMA



**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN
ARTIRILMASI**

KALİTE

STRATEJİK AMAÇ-2

Öğretmenlerimizle koordineli çalışarak nitelikli ve donanımlı eğitimli kurumları ve paydaşlarımızla koordineli çalışıp yabancı dili gelişmiş kendini geliştiren mezun olduğunda istihdam sıkıntısı yaşamayan bireyler yetiştirmektir.

2 HEDEF

14 TEDBİR

12
PERFORMANS
GÖSTERGESİ

2.STRATEJİK AMAÇ:

Öğretmenlerimizle koordineli çalışarak nitelikli, donanımlı ve eğitimli paydaşlarımızla koordineli çalışıp yabancı dili gelişmiş, kendini geliştiren ve mezun olduğunda istihdam sıkıntısı yaşamayan bireyler yetiştirmek.

2.1.STRATEJİK HEDEF

Plan dönemi sonuna kadar öğretmenlerimiz ile birlikte her öğrencinin eğitim-öğretimdeki bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak akademik başarılarımızı arttırmak.

2.1.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1.1	ÜNİVERSİTE KAZANMA ORANI	%5	%5	%10	%12	%14	%16	%18
2.1.2	TAKDİR VE TEŞEKKÜR ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	361	356	375	380	390	395	400
2.1.3	ONUR BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	72	79	82	85	88	90	93
2.1.4	DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	60	70	75	80	85	90	95

2.2.STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar paydaşlarımızla koordineli çalışıp, mesleki rehberlik çalışmalarını arttırarak öğrencilerimin istihdamını arttırmak.

2.2.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.1	MEESLEKİ TANITIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	0	2	2	3	5	7	7
2.2.2	MESLEK TANITIM SEMİNERLERİNE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	100	110	120	130	140	150	160

2.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1.1.1	Okul Rehberlik Servisi mesleki rehberlik çalışmalarını arttıracaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	----TL
1.1.2	Velilerin de katılımının sağlandığı seminerlerin düzenlenmesi.	REHBERLİK SERVİSİ	----TL
1.1.3	Meslek uzmanlarının da katılımıyla kariyer günlerinin düzenlenmesi	REHBERLİK SERVİSİ/OKUL İDARESİ	----TL

2.3.STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar evrensel değerleri içselleştirmiş, yabancı dil seviyesini uluslararası platforma ulaşmış öğrenciler yetiştirmek.

2.3.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.3.1	AB- DAKA Yİ TANIMA VE TANITMA SEMİNERLERİ	1	1	2	2	3	3	3
2.3.2	ERASMUS AVRUPA BİRLİĞİ PROJELERİ	1	1	1	1	2	2	2
2.3.3	ERASMUS AVRUPA BİRLİĞİ PROJESİ KAPSAMINDA STAJ YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	1	1	1	2	2

2.3.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
2.3.1	Öğretmen ve Öğrencilerin katılımının sağlandığı AB yi tanıtma seminerleri düzenlenecektir	OKUL İDARESİ	1800 TL
2.3.2	Öğretmenlerimizi kapsayan AB projelerine başvurularda bulunulacak ve katılım sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	2500 TL
2.3.3	Yerel yönetimlerden AB projeleri ile ilgili destek sağlanacak.	OKUL İDARESİ	----TL
2.3.4	Proje organizasyonlarını sağlayan firmalarla diyalog kurulacak.	OKUL İDARESİ	3500 TL

2.TEMA



KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ-3

Beşeri kaynaklarımızı üst seviyede kullanarak, okulun fiziki şartlarını geliştirmek, teknolojik alt yapısını güçlendirmek, kurumsal yapıyı çoğulculuk, katılımcılık ve şeffaflığın sağlandığı bir eğitim öğretim kurumu olmak.

2 HEDEF

12 TEDBİR

9
PERFORMANS
GÖSTERGESİ

3-STRATEJİK AMAÇ:

Beşeri kaynaklarımızı üst seviyede kullanarak, okulun fiziki şartlarını geliştirmek, okula bir pansiyon kazandırmak, teknolojik yapısını güçlendirmek, kurumsal yapıyı çoğulculuk katılımcılık ve şeffaflığın sağladığı bir eğitim öğretim kurumu olmak.

3.1.STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar okul çalışmaları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmayı arttırmak ihtiyaçların belirlenerek hizmet içi kurs ve seminerlerle personelin kendini geliştirmesini sağlamak, sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif olarak katılmayı sağlayacak yapılandırmaların oluşturulması, bilgi birikimlerini birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturarak, bu yöndeki kurum kültürünün zenginleştirilmesi sağlanacak.

3.1.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.1	PERSONELİN KATILDIĞI GEZİ SAYISI	2	1	3	3	5	6	7
3.1.2	PERSONEL ARASI ETKİNLİK SAYISI	1	2	4	5	6	7	8
3.1.3	HİZMETİÇİ EĞİTİME BAŞVURAN PERSONEL SAYISI	10	11	16	20	22	30	35
3.1.4	REHBERLİK SERVİSİNİN PERSONELE YÖNELİK YAPTIĞI ETKİNLİK SAYISI	5	6	8	10	12	13	15
3.1.5	REHBERLİK SERVİSİNİN VELİLERE YÖNELİK YAPTIĞI ETKİNLİK SAYISI	2	3	5	6	7	9	10

3.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
3.1.1	Mesleki Gelişim Amacıyla Hizmet İçi Eğitimlere Katılan Öğretmen Maliyeti	OKUL İDARESİ	---- TL
3.1.2	Personel Arası Etkinlik Maliyeti	OKUL İDARESİ	3500 TL
3.1.3	Rehberlik Servisinin Personele Yönelik Yaptığı Etkinlik Maliyeti	REHBERLİK SERVİSİ	----TL
3.1.4	Rehberlik Servisinin Velilere Yönelik Yaptığı Etkinlik Sayısı	REHBERLİK SERVİSİ	---- TL

3.2.STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar veli desteği ve okulun kaynaklarını artırarak mevcut bütçeyi etkin bir şekilde kullanıp mevcut alt yapıyı ve donatım seviyesini yükseltmek.

3.2.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.2.1	OKUL AİLE BİRLİĞİ BÜTÇESİNİN ARTIRILMASI	15000	18000	22500	25000	27500	30000	32500
3.2.2	AÇIKÖĞRETİMDE GELEN ÖĞRENCİ AİDATLARININ ARTIRILMASI	2000	2200	2400	2500	2700	2800	2900

3.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
3.2.1	Sportif faaliyetler için destekleyici bulunması	OKUL İDARESİ	3000 TL
3.2.2	Öğrenci velilerimizin okula bağışlarının artırılması	OKUL İDARESİ	----TL
3.2.3	Uygulama sınıflarından alınan aidatlarının aksatılmaması hususunda veli duyarlılığını sağlamak	OKUL İDARESİ	----TL

3.3.STRATEJİK HEDEF:

Plan döneminin sonuna kadar aktif bir izleme ve değerlendirme sistemiyle ürüne dayalı katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir organizasyon oluşturarak, personelimizin teknoloji kullanımını yaygınlaştırmak.

3.3.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.3.1	Fatih Projesi kapsamında verilen kurslara katılan öğretmen sayısı	2	3	3	4	5	5	5
3.3.2	Görüşleri alınan paydaş sayısı	2	3	4	5	5	6	6
3.3.3	Stratejik plan eğitimi alan öğretmen sayısı	2	2	3	3	4	4	4

3.3.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJİ	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
3.3.1	Hizmetiçi eğitim kurslarına katılımın teşvik edilmesi	OKUL İDARESİ	----
3.3.2	Paydaşlarla ilişkilerin güncel tutulması	OKUL İDARESİ	----
3.3.3	Paydaşlarımızın yer aldığı etkinlikleri artırmak	OKUL İDARESİ	3000 TL
3.3.4	Planlamanın gerekliliğinin öğretmenlerimiz tarafından önemsenmesi	OKUL İDARESİ	----

MALİYETLENDİRME

2024-2028 stratejik planlamadaki tahmini maliyetlendirme yapılırken Okulumuzun Okul Aile Birliği olan 2023 Bütçesi dikkate alınmıştır.

2023-2027 DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI	
Amaç ve Hedefler	Tahmini Maliyet (2023-2027) (TL)
Stratejik Hedef 1.1	5000
Stratejik Amaç -1	10500
Stratejik Amaç 2.1	3900
Stratejik Amaç 2.2	2600
Stratejik Amaç 2.3	4000
Stratejik Amaç 2	7800
Stratejik Amaç 3.1	3500
Stratejik Amaç 3.2	15000
Stratejik Amaç 3.3	1500
Stratejik Amaç 3	10000
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	15000
Genel Yönetim Gideri	45000
GENEL TOPLAM	63800

BÖLÜM 4



EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ PANSİYONU

EMİNPAŞA ANADOLU LİSESİ PANSİYON BİLGİLERİ

Pansiyonumuz 200 erkek öğrenci kapasitelidir. Şu an ki öğrenci sayısı 80 ve fazlasıdır. Pansiyonumuz 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete girmiştir. 7350 metre karelik bahçede 1000 metre kare üzerinde bodrum, zemin, üç kat şeklinde yapılmıştır.

Pansiyonun ısıtma sistemi doğalgazdır. Binanın iki girişi bulunmaktadır. Pansiyonda 61 güvenlik kamerası mevcuttur. 2 aşçı, 2 yardımcı personel ve 1 tane ambar memuru vardır. Pansiyonda yemekhane, ambar, mutfak, çamaşırhane, etüt odası, bilgisayar odası, kütüphane ve sportif faaliyetlerini yapabilecekleri eşyalar vardır.

BODRUM: 1 kazan dairesi,2 sığınak,4 oda, 1 wc, 1 banyo, 1 çamaşır odası, 1 ütü odası,3 sistem odası,1 mutfak

ZEMİN: 2 ayakkabılık bölümü, 1 müdür yardımcısı odası, 1 etüt odası, 2 ütü odası, 2 idari birim odası,1 yemekhane, 2 engelli odası, 4 belletmen odası, 4 sistem odası, 2 banyo, 2 wc

1.KAT: 2 valiz odası, 4 etüt odası,2 banyo, 2 wc, 14 öğrenci odası, 2 sistem odası, 2 sistem odası, 2 belletmen odası

2.KAT: 2 valiz odası, 4 etüt odası,2 banyo, 2 wc, 14 öğrenci odası, 2 sistem odası, 2 sistem odası, 2 belletmen odası

3.KAT: 2 valiz odası, 4 etüt odası,2 banyo, 2 wc, 14 öğrenci odası, 2 sistem odası, 2 sistem odası, 2 belletmen odası

PANSİYONDAN KARELER



**PANSİYON
GİRİŞİ**



PANSİYON MANZARASI



YEMEKHANE



BİR PANSİYON ODASI



LAVABOLAR-BANYO



PANSİYON KORİDORLARI



**ÇALIŞMA
ODALARI**



**AYAKKABILIK
BÖLÜMLERİ**